

Ammatillisen kielitaidon kehittämisen kokonaisuus työpaikoille

Kehitä kielitietoista työyhteisöä! Koulutukset tarjoavat konkreettisia työkaluja kielitukihenkilömallin käyttöönottamiseen ja juurruttamiseen työyhteisössä.



Koulutuskokonaisuudessa on kolme erillistä kokonaisuutta: yksi esihenkilöille, yksi kielitukihenkilöille ja yksi kielitukihenkilöiden kouluttajille. Koulutukset voidaan toteuttaa monimuotoisesti lähi- tai etätoteutuksena.

Kenelle koulutus sopii?

Koulutus kielitukihenkilöille: Sopii henkilöille, jotka ovat kiinnostuneita toimimaan kielitukihenkilönä työyhteisössään.

Koulutus kielitukihenkilöiden kouluttajille: Sopii henkilöille, jotka ovat toimineet omassa työyhteisössään kielitukihenkilönä TAI jotka ovat kiinnostuneita kieliasioiden edistämisestä työyhteisössä. Koulutukseen osallistuminen edellyttää aikaisempaa kokemusta ohjaamisesta.

Koulutuksen sisältö

Koulutus esihenkilöille

Tavoitteet: Koulutuksen tavoitteena on tukea esihenkilöitä kielitietoisen työyhteisön rakentamisessa ja kielitukihenkilömallin juurruttamisessa.

Sisältö: 2 koulutuspäivää (3-4 h/päivä) + välitehtävät

Kielitietoinen työyhteisö
Esihenkilön rooli kielitietoisen työyhteisön rakentamisessa
Kielitukihenkilömallin hyödyt ja vaikutus työyhteisöön
Kielitukihenkilön rooli ja tehtävät
Organisaation kielitukisuunnitelma
Toiminnan arviointi ja seuranta

Koulutus kielitukihenkilöille

Tavoitteet: Koulutuksen tavoitteena on antaa konkreettiset valmiudet, tarpeelliset taidot ja materiaalit toimia työpaikalla toiminnan vastuuhenkilönä ja kielitukihenkilönä vieraskielisille työntekijöille.

Sisältö: 5 koulutuspäivää + välitehtävät

Kielitukihenkilön tehtävät ja työmuodot
Kielitietoisen työyhteisön kehittäminen
Kielitietoinen ohjaus (sis. selkokieli)
Kielitaidon kehittäminen osa-alueittain
Kehittämistarpeiden kartoitus yksilö- ja työyhteisötasolla
Kielen itsenäisen opiskelun tavat ja merkitys
Materiaalin koonti
Toimintasuunnitelman tekeminen

Koulutus kielitukihenkilöiden kouluttajille

Tavoitteet: Koulutuksen tavoitteena on oppia kielitietoisien työyhteisön kehittämisestä ja omaksua kielitukihenkilöiden kouluttamisen kokonaisuus (suunnittelu, toteutus, arviointi).

Sisältö: 4 koulutuspäivää + välitehtävät

Kielitukihenkilön tehtävät ja rooli
Kielitaidon vahvistaminen työpaikalla
Kielitietoisien työyhteisön kehittäminen
Kielitietoinen ohjaus (sis. selkokieli)
Kielitaidon kehittäminen osa-alueittain
Ammattikielen kehittäminen
Kielen itsenäisen opiskelun tavat ja merkitys
Kulttuurienvälinen kommunikointi

Ota yhteyttä

Elena Wernick
koulutuspäällikkö
050 439 6285
elena.wernick@taitotalo.fi

Asiantuntijat

Katja Kontos
S2-koulutusasiantuntija
0400 318 397
katja.kontos@taitotalo.fi

Sonja Vasile
S2-kouluttaja
050 443 4711
sonja.vasile@taitotalo.fi

Anni Piikki
koulutusasiantuntija
040 580 7088
anni.piikki@taitotalo.fi