

# Projektijohtaminen

Osallistavassa työpajassa saat selkeän kuvan projektijohtamisen tärkeimmistä näkökulmista ja työkaluista tavoitteen asetannasta lopputulosten juurruttamiseen.



Projektijohtamisessa on tärkeää paitsi projektin tekninen johtaminen myös ihmisten eli projektitiimin ja projektin lopputuloksen vaikutuksen piirissä olevien henkilöiden huomioiminen ja johtaminen. Projektin tuloksellisuus syntyy projektin tuotoksen käytäntöön viemisestä. Työpajassa painotetaan näitä molempia projektijohtamisen näkökulmia. Valmennuksen jälkeen pystyt viemään oppimiasi asioita välittömästi arkeen omassa projektiroolissasi.

## Kenelle koulutus sopii?

Projektijohtaminen -valmennuspäivä sopii kaikille projektityössä mukana oleville. Erityisen tärkeää päivän sisältö on projekteista vastuussa oleville kuten johdolle ja projektipäälliköille.

## Koulutuksen sisältö

Projektijohtamiseen kuuluu projektin tavoitteen asetannan, suunnittelun, projektin toteutuksen, projektin päättämisen johtaminen sekä projektitiimin työn tuloksellisuuden ja tiimin toimintakyvyn johtaminen. Tämän lisäksi projektipäällikkö huolehtii sidosryhmien hallinnasta ja viestinnästä, jotta kaikki osapuolet pysyvät ajan tasalla projektin edistymisestä. Projektipäällikkö seuraa ja arvioi projektin suorituskykyä yhdessä tiiminsä kanssa, jotta mahdolliset ongelmat voidaan tunnistaa ja ratkaista nopeasti. Lopuksi projektipäällikkö varmistaa, että projektin lopputulokset vastaavat asetettuja tavoitteita ja projektin tuotokset tulevat käyttöön otetuiksi. Projektipäällikön on tärkeää huolehtia myös siitä, että opitut kokemukset dokumentoidaan tulevia projekteja varten.

## Ohjelmassa

Projektin tavoitteet ja niiden asetanta. Miten löydämme ja priorisoimme kehittämiskohteet?  
Projektin suunnittelu, läpivienti ja päättäminen.  
Projektinhallinnan menetelmät: kokonaiskuvan luominen (Road Map), Business Case, riskienhallinta, viestintä, organisointi, seuranta- ja ohjaus jne.  
Tulosten juurruttaminen. Miten ehkäisemme riskin vanhaan paluusta? Tai miten ehkäisemme, että uusia toimintatapoja ei sovelleta tavoitteiden mukaisesti?  
Projektipäällikkö projektitiimin esimiehenä.  
Projektipäällikön itsensä johtaminen, ajankäytön hallinta, töiden priorisointi ja oma työhyvinvointi.

Projektijohtaminen -valmennuspäivä voidaan toteuttaa myös yhden yrityksen tai muun organisaation omalle henkilöstölle haluttuna ajankohtana. Kokonaishinta määritellään silloin erikseen.

## Ota yhteyttä

### Sari Erkkilä-Känkänen

koulutuskoordinaattori, johtaminen ja liiketoiminta  
043 826 9365  
sari.erkkila-kankanen@taitotalo.fi

## Asiantuntijat

### **Sari Herrala**

koulutusasiantuntija, johtaminen, lean, laatu ja prosessi  
050 374 2271  
sari.herrala@taitotalo.fi

### **Jouni Simonen**

koulutusasiantuntija, johtaminen: muutos- ja osaamisenjohtaminen  
040 512 7090  
jouni.simonen@taitotalo.fi

## Seuraavat koulutukset

## Lisätieto